



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“ L. SCHIAVINATO ”**

Scuola Infanzia -Scuola Primaria - Istruzione Secondaria I° gr.  
C.F. 84006080273 – Cod. Mecc. VEIC82800G

# **Regolamento Laboratorio di musica**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“ L. SCHIAVINATO ”**

Scuola Infanzia -Scuola Primaria - Istruzione Secondaria I° gr.  
C.F. 84006080273 – Cod. Mecc. VEIC82800G

San Donà di Piave, 12 Dicembre 2015

### **Premessa**

I laboratori della scuola sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per garantire l'efficienza del laboratorio. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è sottoposto alla normativa vigente ed in particolar modo al DL 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro.

### **Art. 1 Finalità**

Il presente Regolamento, soggetto ad approvazione da parte del Dirigente Scolastico, previa asseverazione da parte del Collegio Docenti e delle OO.SS., è finalizzato alla disciplina dei termini e delle modalità di fruizione dei “Laboratori musicali” allocati presso la sede centrale.

### **Art. 2 Descrizione**

Il laboratorio musicale è un locale ideato ed attrezzato per la pratica vocale e strumentale dotato di attrezzature adatte alla sua finalità.

### **Art. 3 Dotazione**

#### **Art. 4 Modalità di fruizione**

1. Tutti gli alunni possono fruire del Laboratorio. La presenza dell'Insegnante accompagnatore è condizione essenziale per la fruizione del Laboratorio.
2. L'Insegnante che intende fruire del Laboratorio è tenuto alla preventiva prenotazione presso il responsabile del laboratorio.
3. Si accede al laboratorio senza zaini e giubbotti.
4. L'apertura e la chiusura del laboratorio in orario antimeridiano è competenza della sig. Sonia

#### **Art. 5 Prenotazione**

1. Le prenotazioni possono essere richieste esclusivamente dagli Insegnanti interessati; in caso di richieste concomitanti si ricorrerà alla turnazione.
2. In via del tutto eccezionale e solo per eventi non previsti, si può richiedere l'utilizzazione del Laboratorio senza la preventiva prenotazione, a condizione che lo stesso non risulta già prenotato da altri Insegnanti.

#### **Art. 6 Utilizzazione**

1. Alla fine delle attività di Laboratorio, sarà cura dell'Insegnante porre al proprio posto le attrezzature
2. Ciascun docente, al momento dell'accesso al laboratorio, è tenuto a compilare scrupolosamente l'apposito registro delle presenze, firmando l'accesso e annotando la data, l'orario, la classe, l'attività svolta e gli strumenti utilizzati.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“ L. SCHIAVINATO ”**

Scuola Infanzia -Scuola Primaria - Istruzione Secondaria I° gr.  
C.F. 84006080273 – Cod. Mecc. VEIC82800G

3. Ciascun docente, prima dell'utilizzo del laboratorio, è tenuto a illustrare le norme antinfortunistica previste per la realizzazione in sicurezza delle attività di laboratorio e l'esatta ubicazione delle uscite di sicurezza.  
Gli studenti presenti in laboratorio per svolgere le loro attività devono rispettare le prescrizioni di sicurezza previste.
4. Non è possibile asportare dal laboratorio di musica alcuna attrezzatura; se eccezionalmente ciò si rendesse necessario, è indispensabile avere l'autorizzazione del responsabile del laboratorio e il prelievo va indicato sul registro specificando data di prelievo e restituzione
5. L'attività sarà svolta i tempi e con modalità tali da non arrecare disturbo alle altre attività dell'istituto; il calendario e l'orario di utilizzo sarà affisso in aula professori e fuori il laboratorio

### **Art. 7 Responsabilità**

1. Durante la permanenza all'interno del laboratorio, l'Insegnante accompagnatore è ritenuto pienamente responsabile di tutto quanto avviene all'interno del Laboratorio stesso .
2. Al momento dell'avvio delle attività, l'Insegnante formalmente prende in carico le attrezzature del Laboratorio. Qualora l'Insegnante, nel momento in cui ne prende carico, dovesse verificare eventuali guasti e/o danneggiamenti di apparecchiature, lo stesso è tenuto a segnalare immediatamente quanto rilevato al Responsabile del Laboratorio
3. In caso di guasti tecnici, e/o danneggiamenti delle apparecchiature presenti all'interno del Laboratorio, sarà cura dell'Insegnante darne tempestiva comunicazione al Responsabile e fornire apposito verbale riportante la natura e l'entità del danno, che sarà firmato dall'Insegnante stesso e controfirmato dal Responsabile dell'Aula previa verifica di quanto riportato nel verbale. Di detto verbale verrà fornita copia in originale al Responsabile D.S.G.A., che dovrà registrarla agli atti per la corretta tenuta dell'inventario scolastico, anche ai fini dell'eventuale riparazione, e/o sostituzione, e/o fuori uso.
4. Chi accede al laboratorio per svolgere attività che esulano dall'uso stesso dello stesso è responsabile di quanto avviene al suo interno e dei materiali.
5. Eventuale rottura dolosa di attrezzature è soggetta a rifusione del costo delle stesse

### **Art. 8 Entrata in vigore e rinvii**

1. Il presente Regolamento, di cui viene data ampia diffusione tramite Circolare del Dirigente Scolastico, e di cui viene tenuta copia nell'albo della Sede Centrale, entrerà in vigore dal momento della sua pubblicazione presso l'albo stesso.
2. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rimanda al Regolamento di Istituto.
3. E' fatto obbligo a tutti gli Insegnanti di attenersi scrupolosamente alle disposizioni in esso contenute.

Il Responsabile  
Prof. Dante Costantin

Il Dirigente  
Dot.ssa Angela Sodano